

## Préparer vos supports publicitaires

<b>Objectif</b>	<p><b>Comprendre les règles de base de rédaction d'un document commercial</b>  <b>Construire son plan de communication</b>  <b>Créer ses supports commerciaux</b>  <b>Utiliser les ressources en ligne : CANVA</b></p>
<b>Prérequis</b>	<p>Avoir un projet de création, reprise ou développement d'entreprise  Etre à l'aise avec les outils numériques et informatiques</p>
<b>Public</b>	<p>Chef d'entreprise artisanale, conjoint et salarié, porteur de projet, demandeur d'emploi</p>
<b>Programme</b>	<p><b>COMPRENDRE LES REGLES DE BASE</b>  Rédaction d'un document commercial  Réglementation des documents commerciaux, mentions légales obligatoires  Notions juridiques essentielles sur le droit d'auteur et la propriété intellectuelle  Banques d'images libre de droits et commerciales</p> <p><b>CONSTRUIRE SON PLAN DE COMMUNICATION</b>  Argumentaire commercial,  Choix des supports et de leurs impacts, tendances actuelles,  Identifier vos cibles de consommateur et savoir mesurer les résultats</p> <p><b>CREER VOS PROPRES SUPPORTS COMMERCIAUX</b>  Etapas de création d'un support, Logiciel de retouche d'image et les principales fonctions  Design vectoriel (inkscape), utilisation des codes couleur, tablette graphique  Rédiger les textes de vos documents commerciaux avec l'outil informatique</p> <p><b>UTILISER LES RESSOURCES</b>  Ouverture d'un compte utilisateur sur la plateforme, Format de fichiers, préparation des données, Création d'un flyer ou d'une carte de visite, exportation des créations</p>
<b>Méthodes mobilisées</b>	<p>Formation collective en présentiel, Alternance apport théorique et mise en situation par des travaux pratiques, Méthodes interrogative et démonstrative</p>
<b>Evaluation (modalités)</b>	<p>Cas pratique, questionnaire d'évaluation, attestation de suivi de formation et d'évaluation des acquis à l'issue de la formation.</p>
<b>Accessibilité aux personnes handicapées</b>	<p>Formations accessibles aux personnes handicapées, Référent handicap: r.steyskal@cma-gers.fr</p>
<b>Durée, modalités d'accès</b>	<p>Inscription par téléphone ou par mail. Jusqu'à la veille de la formation</p>
<b>Durée</b>	<p>14 heures</p>
<b>Tarifs</b>	<p>420 € (prise en charge possible totale ou partielle par le FAFCEA, OPCO, France Travail...)</p>
<b>Dates et horaires</b>	<p><a href="#">Consulter notre site Web</a> pour le calendrier / 9h-17h</p>
<b>Lieu</b>	<p>CMA32 – 1 avenue de la République 32550 PAVIE</p>
<b>Modalités d'accueil</b>	<p>Parking gratuit, restauration sur place  Livret d'accueil consultable sur notre site Web - <a href="https://urlz.fr/pclH">https://urlz.fr/pclH</a></p>
<b>Contact et inscription</b>	<p><b>Danièle Cayet - 05 62 61 22 53 - <a href="mailto:service-formation@cma-gers.fr">service-formation@cma-gers.fr</a></b></p>